

DIRU-LAGUNTZA ESKAERA UDAL MAILAKO ELITEKO KIROLARIENTZAT
SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA DEPORTISTAS DE ÉLITE A NIVEL MUNICIPAL

ESKARIA AURKEZTEN DUEN PERTSONA EDO ENTITATEA

PERSONA O ENTIDAD QUE PRESENTA LA SOLICITUD

Izena eta bi abizenak / Nombre y dos apellidos		NAN / DNI	
Noren ordezkartzan / En representación de		IFK / NIF - NAN / DNI	
Ondorengoa naizen aldetik / En calidad de			
Kalea / Calle	Zk. / N°	Solairua / Piso	Aldea /Mano
Posta-kodea / Código Postal	Herria / Municipio	Lurraldea / Provincia	
e-posta / e-mail	Telefono zk. / N° teléfono	Sakelakoaren zk. / N° móvil	

Dirulaguntza eskatzen dut/Solicito subvención para:

Federazioko gastuak.	<input type="checkbox"/>	Gastos federativos.
Nazioko eta nazioarteko txapelketa ofizialetan izena emateak dakartzak kostuak.	<input type="checkbox"/>	Costes de inscripción en competiciones oficiales de ámbito nacional e internacional.
Aireko, uretako eta lurreko joan-etorriak.	<input type="checkbox"/>	Desplazamientos aéreos, marítimos y terrestres.
Ostatua eta txapelketa eta entrenamendurako kirol-materiala.	<input type="checkbox"/>	Alojamiento, material deportivo de competición y entrenamiento.
Aurretiko azterketen, osasun arretaren eta fisioterapiaren gastuak.	<input type="checkbox"/>	Gastos de reconocimiento previo, atención médica y fisioterapia.
Kirolariak adin txikikoak izanez gero, heldu batek ostatua hartu beharreko joan-etorrietan laguntzearen ondoriozko gastuak.	<input type="checkbox"/>	Gastos derivados del acompañamiento en desplazamientos con alojamiento de un adulto en el caso de los deportistas menores de edad.

Kontu korronteko zkia (IBAN) / n° cta.cte (IBAN)

Izena eta bi abizenak / Nombre y dos apellidos del titular

País	DC	Entidad	Oficina	DC	N° Cuenta

Aurkezteko dokumentazioa/Documentación que se aporta:

Eskatzailearen NAN/AIZ edo pasaportearen fotokopia eta, hala badagokio, haren izenean jarduten denarena.	<input type="checkbox"/>	Fotocopia del DNI/NIE, o Pasaporte del solicitante y, en su caso, de la representación de quien actúe en su nombre.
Ogasunarekin ordainketak egunean daudela egiaztatzen duen ziurtagiria.	<input type="checkbox"/>	Certificado de hallarse al corriente de pago con Hacienda.
Gizarte Segurantzarekiko zorrak egiaztatzeko baimena ematen ez bazaio Udalari, administrazio horrekin ordainketak egunean daudela egiaztatzen duen ziurtagiria.	<input type="checkbox"/>	Certificado de estar al corriente de pagos con la Seguridad Social en el caso de no autorizar la comprobación por parte del Ayuntamiento de deudas con dicha administración.

DIRU-LAGUNTZA ESKAERA UDAL MAILAKO ELITEKO KIROLARIENTZAT
SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA DEPORTISTAS DE ÉLITE A NIVEL MUNICIPAL

Xede berbererako jasotzen diren beste laguntza batzuen erantzukizun aitortpena.	<input type="checkbox"/>	Declaración responsable de otras ayudas que se perciban para el mismo fin.
Azalpen memoria bat, ekitaldi bakoitzari dagokion deialdian aipatutako aldian lortutako kirol-emaitez azalduz.	<input type="checkbox"/>	Memoria explicativa de los resultados deportivos obtenidos en el periodo al que haga referencia la convocatoria correspondiente a cada ejercicio.
Deialdian estatutario aldiko diru-sarreraren eta gastuen zerrenda.	<input type="checkbox"/>	Relación de ingresos y gastos del periodo comprendido especificado en la convocatoria.
Dagokion federazioak igorritako ziurtagiriak, kirol-lorpenak egiaztatzen dituztenak.	<input type="checkbox"/>	Certificados emitidos por la Federación correspondiente, que acrediten los logros deportivos.

Xede berberekin ez dudala beste dirulaguntzarik eskatu aitortzen dut.
 Declaro que no he solicitado otras subvenciones con el mismo fin.

Helburu berbererako jasotako beste diru-laguntzen adierazpena:
 Declaración de otras subvenciones recibidas para el mismo fin:

Erakundea / Administración	Kopurua / Cantidad

Urriaren 1eko 39/2015 Legean (Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidearena) eta indarrean dagoen gainerako legerian ezarritakoarekin bat etorritik, Zallako Udala Udalari BAIMENA EMATEN DIOT, eskaera hau dela eta. Conforme a lo establecido en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y demás legislación vigente, AUTORIZO al Ayuntamiento de Zalla, en relación con la presente solicitud (marcar/desmarcar lo que proceda):

Zallako Udalari BAIMENA EMATEN DIOT eskaera hau egiteko behar den informazioa beste administrazio batzuei eska diezaien. ADOS EZ bazaude, kendu aukera hau.
 AUTORIZO al Ayuntamiento de Zalla a solicitar a otras administraciones la información necesaria relativa a la presente solicitud, en caso de OPOSICION desmarcar esta opción.

Eskaera aurkezteak eskatzaileak ardurapeko adierazpena egin behar izatea dakar. Bertan adierazi beharko du Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 28/2003 Lege Orokorreko 13.2 artikuluan jasotako kasuak bizi ez dituela.
 La presentación de la solicitud supone la declaración responsable, por parte del solicitante, de no hallarse incurso en ninguno de los supuestos recogidos en el artículo 13.2 de la Ley 28/2003, de 17 de noviembre, General de subvenciones.

Data / Fecha Sinadura / Firma

DIRU-LAGUNTZA ESKAERA UDAL MAILAKO ELITEKO KIROLARIENTZAT
SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA DEPORTISTAS DE ÉLITE A NIVEL MUNICIPAL

ESKABIDE HAU ONDOKO HELBIDE HONETAN AURKEZ DAITEKE:
ESTA SOLICITUD SE PUEDE ENTREGAR EN:

Bertaratuta:

• Udaletxean (Kosme Bibanko, 2. 48860 - Zalla)
Astelehenetik ostiralera, 8:00 - 15:00

• Arangune-n (La Inmaculada, 11)
Astelehenetik ostiralera, 17:00 - 20:00

Posta arruntaren bidez: Posta-bulegoetan, posta
ziurtatu irekiaren bidez.

Telematikoki: <https://sac.zalla.org>

E-posta: sac@zalla.org

Informazio gehiagotarako deitu 010 (Zallatik) edo
946390001 (Zallatik kanpo)

Presencialmente:

• En el Ayuntamiento (Kosme Bibanko, 2 48860 – Zalla)
De lunes a viernes, 8:00 - 15:00

• En Arangune (La Inmaculada, 11)
De lunes a viernes, 17:00 a 20:00

Por correo postal: En las oficinas de correos mediante
correo certificado abierto.

Telemáticamente: <https://sac.zalla.org>

Email: sac@zalla.org

Para más información llamar al 010 (desde Zalla) o al
946390001 (desde fuera de Zalla)

DATUEN BABESA

Ohar honen bidez jakinarazten dizuegu zerorrek eman dituzun datuak ZALLAKO UDALAREN titularitate eta erantzukizuneko fitxategi batean sartu direla, Datu pertsonalak babestean gaineko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoa eta Datu pertsonaletarako jabetza publikoko fitxategiei eta datuak babesteko euskal bulegoa sortzeari buruzko otsailaren 25eko Legea betetze aldera.

Udal kudeaketak bere eskumenen alorrean dituen zereginak ahalbidetzea da fitxategi horren xedea eta baita Udalak eskaintzen dituen zerbitzuak egoki ematea ere, ondoren historia, estatistika edo zientzia xedeetarako erabiliko direnaren kalterik gabe; beti ere, ezartzekoa den legegintza betez.

Herri administrazioen eskura dauden xedapen ezgarrietan jarritako legezko epeetan gordeko dira zure datuak, horien tratamendutik sor daitezkeen ahalezko erantzukizunak kontuan hartzeko, beti ere, datuok sekretupean eta gordeta izateko betebeharra betez.

Nahi izanez gero, datuak ikusi, zuzendu, baliogabetu eta horien aurka egiteko eskubidea erabili ahal izango duzu, indarreko legegintzak ezarritakoaren arabera, ZALLAKO UDALEKO Idazkaritza Orokorren Zerbitzura zuzenduta, bera egoitza helbide honetan duela: Zallako Kosme Bibanko kalea, 2. zk.a. PK: 48860 (Bizkaia).

Protección de datos

En cumplimiento de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal y la Ley 2/2004, de 25 de Febrero, de Ficheros de Datos de Carácter Personal de Titularidad Pública y de Creación de la Agencia Vasca de Protección de Datos, se advierte que los datos personales que Vd. nos proporciona se incluirán en un fichero cuyo titular y responsable es el AYUNTAMIENTO DE ZALLA.

La finalidad del fichero es la realización de tareas propias de la gestión municipal en el ámbito de sus competencias y la adecuada prestación de los servicios que ofrece el Ayuntamiento, sin perjuicio de su posible tratamiento posterior para fines históricos, estadísticos o científicos, de acuerdo a la legislación aplicable.

Sus datos serán conservados durante los plazos legalmente previstos en las disposiciones aplicables a disposición de las Administraciones Públicas, para la atención de las posibles responsabilidades nacidas del tratamiento y siempre bajo el deber de secreto y reserva.

Si lo desea, Vd. podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, oposición y/o cancelación de los datos, según lo establecido en la legislación vigente, dirigiéndose al Servicio Secretaría General del AYUNTAMIENTO DE ZALLA, en la calle Kosme Bibanko nº 2 de Zalla, C.P. 48860 (Bizkaia).