

OBRA TXIKIEN AURRETIAZKO JAKINARAZPENA
COMUNICACIÓN PREVIA DE OBRAS MENORES

ESKARIA AURKEZTEN DUEN PERTSONA EDO ENTITATEA
PERSONA O ENTIDAD QUE PRESENTA LA SOLICITUD

Izena eta bi abizenak / Nombre y dos apellidos		NAN / DNI
Noren ordezkaritza / En representación de		IFK / NIF - NAN / DNI
Ondorengoa naizen aldetik / En calidad de		
Kalea / Calle	Zk. / Nº	Solairua / Piso
		Aldea /Mano
Posta-kodea / Código Postal	Herria / Municipio	Lurraldea / Provincia
e-posta / e-mail	Telefono zk. / Nº teléfono	Sakelakoaren zk. / Nº móvil

OBAREN KOKALEKUA:/ EMPLAZAMIENTO DE LA OBRA

Kalea / Calle	Zk. / Nº	Solairua / Piso	Aldea /Mano
Posta-kodea / Código Posta	esan lokala eskuineko ala ezkerreko 1.a, 2.a,3.a....den,atarira begira díganos si el local es 1ª, 2ª, 3ª...de la dcha.o izda.según se mira el portal		

Espedientearen adostasun teknikoaren mezua jasotzea desiratzen dut.	
Deseo recibir mensaje de la conformidad técnica del expediente.	

OBREN DESKRIPZIOA:/ DESCRIPCIÓN DE LAS OBRAS

<input type="checkbox"/>	Reformak etxebizitzan/Reforma de viviendas	<input type="checkbox"/>	Lokalak/locales.
<input type="checkbox"/>	Cambio de carpintería exterior (ventanas y persianas)	<input type="checkbox"/>	Kanpoko obrak / Obras exteriores (Fachadas)
Obrak amaitzeko kalkulaturako eguna / fecha prevista para finalización de las obras			
OKUPAZIOAREN EZAUGARRIAK/CARACTERÍSTICAS DE LA OCUPACIÓN			
Aurreikusitako hasiera-data / fecha prevista para inicio		Aurreikusitako amaiera-data / fecha prevista para finalización	
<input type="checkbox"/>	Edukiontzia /Contenedores	<input type="checkbox"/>	ALDAMIO TUBULARRAK (Altuera: 3 m edo gutxiago)/Andamios tubulares homologados menores de 3m
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	Heziak/Vallas
<input type="checkbox"/>	Plataforma igogailua/Plataforma elevadora (Gehieneko exekuzio-epea 5 egun balioduneko denean./plazo máximo de ejecución de 5 días hábiles.)		

AUTOKITAPENA /AUTOLIQUIDACIÓN

OBRA TXIKIEN AURRETIAZKO JAKINARAZPENA
COMUNICACIÓN PREVIA DE OBRAS MENORES

AUTOLIQUIDACIÓN PROVISIONAL

1	AUTOLIQUIDACIÓN PROVISIONAL DEL ICIO <input type="checkbox"/> 4,5% (< 30.000€) <input type="checkbox"/> 5% (>30.000 €)	
2	TASA POR LICENCIA	
3	BONIFICACIONES	
4	FIANZA RCD	
5	TOTAL (SUMA CASILLAS 1 + 2 - 3)	

AUTOLIQUIDACIÓN PROVISIONAL OCUPACIÓN VÍA PUBLICA

CONCEPTO	IMPORTE/UNIDAD/DIA	M2	DÍAS	TASA
5 Plataforma igogailua /Plataforma elevadora				
6 Edukiontzia k/Contenedores				
7 Hezia k/Vallas				
8 Andamios tubulares homologados (menores 3m)				
TOTAL A INGRESAR (4+5+6+7+8)				

Data / Fecha

Sinadura / Firma

OBRA TXIKIEN AURRETIAZKO JAKINARAZPENA
COMUNICACIÓN PREVIA DE OBRAS MENORES

ERANTSITAKO DOKUMENTAZIOA / DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA

Reformak etxebizitzan/Reforma de viviendas		
Aurrekontu xehatua, neurketak, partiden deskribapenak eta aleko prezioak barne.	<input type="checkbox"/>	Presupuesto detallado con mediciones, descripción de partidas y precios unitarios.
Cambio de carpintería exterior (ventanas y persianas)		
Aurrekontu xehatua, neurketak partidak eta unitateko prezioak zehaztuz, y características de los elementos a instalar	<input type="checkbox"/>	Presupuesto detallado con mediciones, descripción de partidas y precios unitarios, y características de los elementos a instalar
Obra burutuko den fatxadaren koloretako argazkia.	<input type="checkbox"/>	Fotografía en color de la fachada sobre la que se actúa.
jabeen erkidegoaren baimena	<input type="checkbox"/>	Autorización de la comunidad de propietarios/as
Lokalak/locales.		
Partidaz partida azaldutako aurrekontua, dagozkion neurketekin, materialak eta eskulana barne.	<input type="checkbox"/>	Presupuesto detallado con mediciones, descripción de partidas y precios unitarios, y características de los elementos a instalar
Argazkia. Barnealdearen eta kanpoaldearen egungo egoera	<input type="checkbox"/>	Fotografía, estado actual del interior y exterior.
Erabilerarik gabeko lokalen kasuan, inguruabar horri buruzko lokalaren jabearen aitortpena.	<input type="checkbox"/>	En el caso de locales sin uso, declaración de tal circunstancia por el propietario del mismo
Kanpoko obrak / Obras exteriores (Fachadas)		
Partidaz partida azaldutako aurrekontua, dagozkion neurketekin, materialak eta eskulana barne.	<input type="checkbox"/>	Presupuesto detallado por partidas, con sus correspondientes mediciones incluyendo materiales y mano de obra.
Fatxadak egin nahi dena egin aurretik erakusten duen bideo-errortajea	<input type="checkbox"/>	Reportaje gráfico de la fachada antes de la intervención que se prevé realizar
Jardueren memoria zehaztua, fatxadei dagokienez, indarrean dauden Arau Subsidiarioak betetzen direla adieraziz. Baita erabiliko diren materialak (materialon ezaugarriak, kolorea eta fatxadaren osotasunari dagokion uniformetasuna) eta fatxadaren diseinua ere bai.	<input type="checkbox"/>	Memoria detallada de las actuaciones, indicando el cumplimiento de las Normas Subsidiarias vigentes respecto a fachadas, señalando los materiales a emplear (sus características, color y uniformidad con el resto de la fachada), y diseño de la fachada.
ALDAMIO TUBULARRAK (Altuera: 3 m edo gutxiago)/ANDAMIOS TUBULARES HOMOLOGADOS		
Horren krokis bat aldamioren instalatzaileari (pintorea, igeltseroa, etab.), fabrikatzailearen jarraibideei jarraikiz, eta instalatuko den elementuaren AENOR ziurtagiria.	<input type="checkbox"/>	Croquis del mismo al instalador del andamio (pintor, albañil, etc) siguiendo las directrices del fabricante y certificado AENOR del elemento a instalar.
PLATAFORMA IGOGAILUA/PLATAFORMA ELEVADORAS		
Erabili nahi den jabari publikoaren zati edo eremu zehatzaren krokisa, eta oinezkoek ibili beharreko igarobide alternatiboaren (behar bezala seinaleztatua)planoa.	<input type="checkbox"/>	Croquis de la exacta porción o espacio de dominio público que se pretende utilizar, además de plano correspondiente al recorrido alternativo a realizar por el viandante debidamente señalado.
Jarri nahi den instalazioaren ezaugarriak,	<input type="checkbox"/>	Características del elemento a instalar
Lan bertikalak egiten dituen makinaren edo enpresaren EB markatuaren ziurtagiria.	<input type="checkbox"/>	Acreditación del marcado CE de la máquina o de la empresa que realiza trabajos verticales.
Langileak makina erabiltzeko prestakuntza duela ziurtatzen duen agiria; hala badagokio,lan bertikalak egiteko gai dela ziurtatzen duena.	<input type="checkbox"/>	Documentación mediante la cual se acredita la formación de la persona para utilización de la máquina o, en su caso, para la realización de trabajos

OBRA TXIKIEN AURRETIAZKO JAKINARAZPENA
COMUNICACIÓN PREVIA DE OBRAS MENORES

		verticales.
Erantzukizun zibileko aseguruua.	<input type="checkbox"/>	Seguro de responsabilidad civil.
Urteko kuotaren ordainketa	<input type="checkbox"/>	Pago de la anualidad.

OBRA TXIKIEN AURRETIAZKO JAKINARAZPENA
COMUNICACIÓN PREVIA DE OBRAS MENORES

OBREAREN BALDINTZAK

- 1.- Jakinarazpen honek sei hilabeteko balioa izango du aurkezten den egunetik hasita, diru-laguntza ofiziala jasotzeko prozeduran dauden obrak direnean izan ezik. Epe hori amaitutakoan, iraungi egingo da eta, ondorioz, debekatuta geratuko da obra horiek egitea.
- 2.- Azaldutako obrak bakarrik egin ahal izango dira. Udaleko ikuskatzaileak jabetzen badira obrak ez direla komunikatutako jarduera-prozeduraren aplikazio-eremuaren barrukoak eta emandako datuak zuzenak ez badira edo gezurrezkoak badira, obrek ez dutela lizentziarik ulertuko da eta, hortaz, lizentzia etetea ekar dezake eta egoki diren erantzukizunak eskatzea.
- 3.- Jakinarazpen honek ez du jabari publikoa okupatzeko, ez elementu osagarririk jartzeko baimenik ematen.
- 4.- Udal zerbitzu eta langileei obretara sartzen utziko zaie, ikuskapena egin dezaten.
- 5.- Eraikuntza lanetako eraikuntza, segurtasun eta osasun arloan aplikatzekoak diren xedapen guztiak beteko dira.

OHARRA ADVERTENCIA

Aurretzako jakinarazpen honen ondorioz ematen diren administrazio-zerbitzuek obren, hirigintza-lanen eta bestelako zerbitzu teknikoaren tasa sortuko dute.

Behean sinatu duenak **JAKINARAZTEN DU** adierazitako obrak hasi nahi dituela. Obra horiek dokumentu honetan adierazitako topologian sartzen dira eta indarrean dagoen arautegia betetzen dute. Era berean, adierazten du onartu egiten dituela bertan jasotako baldintzak.

BIDE PUBLIKOAREN HARTZEAREN BALDINTZAK

Zallako Udalak badu aurreko aldean adierazitako bide publikoko okupazioaren berri.

Obra asmoa ezagutarazteko agiri hau hirigintza lizentziaren pareko da eta berau hirugarrenen kaltetan gabe luzatzen da. Erantzukizuna adierazten den pertsonarena izango da, baimentzen zaion bide publikoa okupatzeko.

Nolanahi ere, okupazio hori ondoren adierazten diren neurrien arabera egingo da:

- Obra zehatz bati lotutako lizentzia denez gero, bide publikoa okupatu aurretik obra horri dagokion lizentzia eskatu eta eskuratu beharko da.
- Pertsona eta ibilgailuei eragin diezazkieketen arriskuak ekiditeko edukiontzia heziz inguratu beharko da eta banda islatzaile eta distiratsuz seinaleztatu.
- Pertsona eta ibilgailuei eragin diezazkieketen arriskuak ekiditeko, segurtasun-erretiluak erabiltzen direnean zonaldea hesiz inguratu beharko da eta horiek banda islatzaile eta distiratsuz behar bezala seinaleztatu.
- Oinezkoentzako zonaldeetan bakarrik obra-zakuak erabiltzea onartuko da.

CONDICIONES DE LA OBRA

- 1.- La comunicación tendrá vigencia durante seis meses desde su presentación salvo que se refiera a obras sometidas a un procedimiento de concesión de subvención oficial; transcurrido este plazo se producirá la caducidad de la misma, con la consiguiente prohibición de realizar tales obras.
- 2.- Únicamente se podrán ejecutar las obras descritas. Cuando la comprobación municipal constatare que las obras no se encuentran en el ámbito de aplicación del procedimiento de actuación comunicada, así como en el supuesto de que los datos declarados fueran inexactos o falsos, se entenderá que las mismas carecen de licencia, pudiendo dar lugar a su suspensión, sin perjuicio de las responsabilidades que proceda.
- 3.- Esta comunicación no autoriza la ocupación de dominio público, ni la instalación de elementos auxiliares.
- 4.- Se facilitará el acceso a la obra al personal de los servicios municipales para su inspección.
- 5.- Se cumplirán cuantas disposiciones vigentes sean de aplicación en materia de edificación, seguridad y salud en las obras de construcción.

ADVERTENCIA

Los servicios administrativos que se presten como consecuencia de esta comunicación previa devengarán la Tasa por prestación de servicios por obras, actuaciones urbanísticas y otros servicios técnicos

Quien suscribe **COMUNICA** que tiene previsto iniciar las obras indicadas, las cuales se incluyen en la tipología prevista en este documento y, se ajustan a la normativa vigente. Asimismo manifiesta aceptar las condiciones recogidas en el mismo

CONDICIONES DE LA OCUPACIÓN DE VÍA PÚBLICA.

El Ayuntamiento Zalla queda informado de la ocupación de la vía pública citada anteriormente.

El presente documento de conocimiento de obra se asimila al de licencia urbanística y se otorga sin perjuicio de terceros, bajo la sola responsabilidad de la persona a cuyo favor se libra, para la ejecución de la ocupación de la vía pública autorizada.

En todo caso, dicha ocupación se ejecutará de acuerdo con las medidas siguientes:

- Si se trata de una ocupación de vía pública vinculada a la realización de una obra deberá solicitarse y obtenerse la licencia para su realización, previo a la ocupación.
- El contenedor o plataforma deberá ser convenientemente vallado y señalizado con bandas reflectantes con el fin de evitar riesgos a las personas o vehículos.
- En el caso de utilizarse bandejas para la eliminación de escombros, la zona de ocupación deberá ser convenientemente vallada y señalizada con banda reflectante con el fin de evitar riesgos a las personas o vehículos

OBRA TXIKIEN AURRETIAZKO JAKINARAZPENA
COMUNICACIÓN PREVIA DE OBRAS MENORES

- Edukiontzia edo erretiluaren sendogarria ez da jarriko kuxteta-tapen, sareen edo hustubideen gainean.
- Ez da baimentzen edukiontzia zuzenki bide publikoaren gainean jartzea, zoladura ez narriatzeko habe etzanak jarriko dira edukiontziaren azpian.
- Edukiontzia bete bitartean hautsik sor ez dadin, behar diren neurri zuzentzaileak hartuko dira (estalkia jartzea).
- Udaltzaingoak erabakiko du zein zonalde okupatuko den
- Bide publikoa emandako epea amaitu ondoren okupatzen jarraitzea edo baimendutako azalera baino handiagoa okupatzea iruzur egitea beste izango da, eta horrek Ordenantza Fiskalean jasotzen diren zigorrak ezartzea ekar lezake
- Eskatzaileak, edo gerora lizentzia hori edukiko duenak, erakutsi egin beharko du lizentzia hori teknikari edo obra ikuskapenaren arduradunek eskatzen dioten bakoitzean.
- Okupazioa amaitu ondoren, erabilitako zonaldea garbitu egin beharko da, bide publikoa zegoen bezala uzteko
- Okupazioaren ondorioz galtzadako zoladura edo hiri-altzariei kalterik sortzekotan, berehala konpondu eta/edo berria erosi beharko da. Emandako epean hala egingo ez balitz, sorospidez garbitu edo konponduko da zonaldea, eskatzaileari zordunduz.
- Se evitará la colocación contenedores y apoyos de las bandejas sobre tapas de arquetas, rejillas o sumideros
- No se autorizará la colocación del contenedor de manera directa sobre la vía pública sino que se utilizarán durmientes a fin de evitar su deterioro
- Se aplicarán las medidas correctoras (utilización de toldo) que eviten la producción de polvo durante la operación de llenado del contenedor
- Para determinar la zona de ocupación se estará a lo que disponga la Policía Municipal.
- La continuidad en el aprovechamiento una vez concluido el plazo concedido y la ocupación de mayor superficie que la autorizada se considerará defraudación, estando sujeta a las sanciones previstas en la Ordenanza Fisca
- La persona solicitante, o quien en el futuro le sucediera en la tenencia de este documento vendrá obligada a exhibirlo siempre que le sea reclamado por el personal técnico o agentes encargados/as de la inspección de obras.
- Finalizada la ocupación se deberá proceder a limpiar la zona afectada a fin de reponer la vía pública a su estado original.
- Si resultaren deterioros o desperfectos como consecuencia de la ocupación en el pavimento de la calzada o en cualquier otro elemento del mobiliario urbano, se procederá a requerir su inmediata reparación o reposición si procede. Si este requerimiento no fuera atendido en el plazo ofrecido se procederá a ejecutar subsidiariamente la limpieza de la zona afectada o su reparación con cargo a la persona solicitante

Aitortzen dut ezagutzen dudala /Declaro que conozco:

TITULARREN ETA ERANTZUKIZUNEKO JAKINARAZPENA EDO AITORPENA EMAN DUTEN LANGILE TEKNIKOEN ERANTZUKIZUNPEAN HASIKO DA OBRA.

IRAKURRI DUDALA OBRAREN ETA OKUPAZIOAREN BALDINTZAK

EL INICIO DE LA OBRA SE REALIZARÁ BAJO LA EXCLUSIVA RESPONSABILIDAD DE LAS PERSONAS TITULARES Y DEL PERSONAL TÉCNICO QUE HAYA EMITIDO LA COMUNICACIÓN O DECLARACIÓN RESPONSABLE

HE LEIDO LAS CONDICIONES DE LA OBRA Y DE LA OCUPACIÓN

Data / Fecha

Sinadura / Firma

OBRA TXIKIEN AURRETIAZKO JAKINARAZPENA
COMUNICACIÓN PREVIA DE OBRAS MENORES

ESKABIDE HAU ONDOKO HELBIDE HONETAN AURKEZ DAITEKE:
ESTA SOLICITUD SE PUEDE ENTREGAR EN:

Zallako udala/Ayuntamiento de Zalla
Kosme Bibanko nº2
48860 Zalla (Bizkaia)
www.zalla.org

Ordutegia/Horario

Berteratuta:

• Udaletxean (Kosme Bibanko, 2. 48860 - Zalla)
Astelehenetik ostiralera, 8:00 - 15:00

• Arangune-n (La Inmaculada, 11)
Astelehenetik ostiralera, 17:00 - 20:00

Posta arruntaren bidez: Posta-bulegoetan, posta
ziurtatu irekiaren bidez.

Telematikoki: <https://sac.zalla.org>

E-posta: sac@zalla.org

Informazio gehiagotarako deitu 010 (Zallatik) edo
946390001 (Zallatik kanpo)

Presencialmente:

• En el Ayuntamiento (Kosme Bibanko, 2 48860 - Zalla)
De lunes a viernes, 8:00 - 15:00

• En Arangune (La Inmaculada, 11)
De lunes a viernes, 17:00 a 20:00

Por correo postal: En las oficinas de correos mediante
correo certificado abierto.

Telemáticamente: <https://sac.zalla.org>

Email: sac@zalla.org

Para más información llamar al 010 (desde Zalla) o al
946390001 (desde fuera de Zalla)

DATUEN BABESA

En cumplimiento de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal y la Ley 2/2004, de 25 de Febrero, de Ficheros de Datos de Carácter Personal de Titularidad Pública y de Creación de la Agencia Vasca de Protección de Datos, se advierte que los datos personales que Vd. nos proporciona se incluirán en un fichero cuyo titular y responsable es el AYUNTAMIENTO DE ZALLA.

La finalidad del fichero es la realización de tareas propias de la gestión municipal en el ámbito de sus competencias y la adecuada prestación de los servicios que ofrece el Ayuntamiento, sin perjuicio de su posible tratamiento posterior para fines históricos, estadísticos o científicos, de acuerdo a la legislación aplicable.

Sus datos serán conservados durante los plazos legalmente previstos en las disposiciones aplicables a disposición de las Administraciones Públicas, para la atención de las posibles responsabilidades nacidas del tratamiento y siempre bajo el deber de secreto y reserva.

Si lo desea, Vd. podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, oposición y/o cancelación de los datos, según lo establecido en la legislación vigente, dirigiéndose al Servicio Secretaría General del AYUNTAMIENTO DE ZALLA, en la calle Kosme Bibanko nº 2 de Zalla, C.P. 48860 (Bizkaia).

Protección de datos

Ohar honen bidez jakinarazten dizuegu zerorrek eman dituzun datuak ZALLAKO UDALAREN titularitate eta erantzukizuneko fitxategi batean sartu direla, Datu pertsonalak babestearen gaineko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoa eta Datu pertsonaletarako jabetza publikoko fitxategiei eta datuak babesteko euskal bulegoa sortzeari buruzko otsailaren 25eko Legea betetze aldera.

Udal kudeaketak bere eskumenen alorrean dituen zereginak ahalbidetzea da fitxategi horren xedea eta baita Udalak eskaintzen dituen zerbitzuak egoki ematea ere, ondoren historia, estatistika edo zientzia xedeetarako erabiliko direnaren kalterik gabe; beti ere, ezartzekoa den legegintza betez.

Herri administrazioen eskura dauden xedapen ezargarrietan jarritako legezko epeetan gordeko dira zure datuak, horien tratamendutik sor daitezkeen ahalezko erantzukizunak kontuan hartzeko, beti ere, datuok sekretupean eta gordeta izateko betebeharra betez.

Nahi izanez gero, datuak ikusi, zuzendu, baliogabetu eta horien aurka egiteko eskubidea erabili ahal izango duzu, indarreko legegintzak ezarritakoaren arabera, ZALLAKO UDALEKO Idazkaritza Orokorraren Zerbitzura zuzenduta, bera egoitza helbide honetan duela: Zallako Kosme Bibanko kalea, 2. zk.a. PK: 48860 (Bizkaia).